



Programme

S'INITIER A L'ERGONOMIE

Présentiel

3 JOURS (21h en continu)

FINALITE

Sensibiliser à l'ergonomie afin de mettre en place une culture de la prévention des risques au sein de l'établissement.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPERATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Préciser les principes de l'ergonomie
- Utiliser les principes de l'ergonomie dans sa pratique quotidienne
- Appréhender les méthodes pour analyser et améliorer l'ergonomie des postes de travail.

PUBLIC VISE

Tout public.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point
- Films

Méthodes pédagogiques :

- Analyse dans les ateliers
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émergence, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Test d'évaluation des connaissances en ergonomie

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiche d'évaluation à chaud

CONTENU

JOUR 1

1. Définition de l'ergonomie

- L'ergonomie : de quoi parle-t-on ? A quoi ça sert ?
- L'ergonomie : les définitions essentielles en ergonomie

2. Approche ergonomique

- Repérer et agir sur les différentes ambiances physiques de travail
- Prendre en compte les rythmes biologiques des salariés
- Aménager des espaces de travail ergonomiques : les règles de base, le choix du mobilier
- Améliorer les conditions de travail sur écran
- Agir sur la pénibilité physique du travail

3. Analyses de cas

Le formateur présente un certain nombre de cas concrets :

- Définition et évaluation de la charge mentale de travail
- Vieillesse des opérateurs : quels moyens d'actions avec l'ergonomie
- Focus : réduction des TMS (Troubles musculo-squelettiques)

JOUR 2

4. Approche méthodologique

- Analyse de l'activité de travail
- Intervention de l'ergonome
- La mesure des résultats de l'intervention ergonomique

5. Exemples d'interventions ergonomiques sur 4 postes de travail

- Cas pratiques : analyser 4 postes de travail de secrétaire, cadre supérieur, infirmière et manutentionnaire

JOUR 3



Programme

6. Analyse des pratiques à un mois d'écart

- Évaluation de situations pratiques expérimentées par les stagiaires
- Préconisation et bonnes pratiques.

MODALITES

Dates : nous contacter

Durée : 3 jours de formation soit 21h

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 12 participants maximum

INTERVENANTE

Psychologue sociale du travail et ergonomiste

CONTACT

PRO.LEARNING

Nathalie CHAVE - Chargée de mission formation

☎ 05.34.41.38.87 Mail : formation@pro-learning.fr